



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАНДАЛАКШСКИЙ РАЙОН

от 31.05.2015

№ 1305

О внесении изменений в Регламент сопровождения инвестиционных проектов, планируемых к реализации и реализуемых на территории Кандалакшского района, утвержденный постановлением администрации муниципального образования Кандалакшский район от 14.05.2015 №850

В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 25.02.1999 № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений», постановлением Правительства Мурманской области от 17.12.2013 № 738-ПП/19 «Об утверждении Регламента сопровождения инвестиционных проектов, планируемых к реализации и реализуемых на территории Мурманской области, по принципу «одного окна», в целях реализации инвестиционной политики, направленной на обеспечение динамичного и устойчивого социально-экономического развития муниципального образования Кандалакшский район, создание условий для эффективной работы организаций Кандалакшского района, улучшение делового и инвестиционного климата, заключением Министерства развития промышленности и предпринимательства Мурманской области о выполнении требований положения 5 Стандарта 2.0 от 04.06.2015 №16-02/2108-ОК

п о с т а н о в л я ю :

1. Заменить фразу «Комитет развития промышленности и предпринимательства Мурманской области» по тексту Регламента сопровождения инвестиционных проектов, планируемых к реализации и реализуемых на территории Кандалакшского района (далее – Регламент) на «Министерство развития промышленности и предпринимательства Мурманской области».

2. Дополнить раздел 2 «Сопровождение инвестиционных проектов» Регламента текстом следующего содержания:

«Сопровождение инвестиционного проекта может быть приостановлено или прекращено.

Основаниями для приостановления сопровождения инвестиционного проекта являются:

- предоставление инвестором неполных и (или) неточных сведений об инвестиционном проекте;

- выявление несоответствия инвестиционного проекта нормам и требованиям законодательства в ходе его реализации;

- непредставление инвестором информации о ходе реализации инвестиционного проекта в соответствии с соглашением, либо по письменному запросу Отдела;

- неисполнение инвестором своих обязательств, принятых в рамках соглашения;
- иные основания, предусмотренные соглашением.

В случае наличия основания для приостановления сопровождения инвестиционного проекта, Отдел в течение 5 рабочих дней со дня возникновения такого основания подготавливает заключение о приостановлении сопровождения инвестиционного проекта, в котором указывается основание для приостановления сопровождения инвестиционного проекта, сроки для его устранения, и направляет его инвестору.

Основаниями для прекращения сопровождения инвестиционного проекта являются:

- отказ инвестора от реализации инвестиционного проекта;
- неустранение инвестором основания приостановления сопровождения инвестиционного проекта в сроки, установленные в заключении о приостановлении сопровождения инвестиционного проекта;
- расторжение соглашения по предусмотренным в нем основаниям;
- иные основания, предусмотренные соглашением.

В случае наличия основания для прекращения сопровождения инвестиционного проекта, уполномоченный орган подготавливает заключение о прекращении сопровождения инвестиционного проекта, в котором указывается основание для прекращения сопровождения инвестиционного проекта, и направляет его инвестору.»

3. Изложить раздел 3 «Рассмотрение обращений инвесторов» Регламента в следующей редакции:

«3.1. Обращения инвесторов поступают в Отдел через режим «одного окна» и подлежат обязательному рассмотрению Отделом в течение 30 календарных дней со дня регистрации. Обращения должны содержать информацию об инвесторе (инвесторах) с обязательным указанием контактных данных, формы «обратной связи» (полное наименование организации, для физических лиц – ФИО, действующие телефоны, юридический и почтовый адреса; e-mail и сайт – при наличии).

3.2. Специалист Отдела, ответственный за сопровождение письменного обращения инвестора, в течение 7 рабочих дней с даты регистрации уведомляет инвестора о приеме обращения на рассмотрение, в случае отсутствия информации об «обратной связи» запрашивает у инвестора информацию о контактном лице со стороны инвестора, одновременно осуществляя следующие действия:

3.2.1. Конкретизирует суть обращения: цель проекта, обоснование целесообразности с указанием возможной экономической (социальной) значимости проекта для определения возможных форм поддержки инвестиционной деятельности (краткая характеристика компании: наименование, организационно-правовая форма, адрес, телефон, e-mail, сайт, год создания, основное направление деятельности; краткое описание бизнес-идеи: наименование проекта, место реализации, отрасль проекта, наличие опыта работы в данной отрасли, степень готовности проекта, плановый период реализации проекта, наличие преимуществ у компании, общая сумма собственных инвестиций на дату обращения, общая стоимость проекта, возможность софинансирования (% , руб.), предпочтительные источники инвестиций для проекта (банковские кредиты, частные фонды, инвестиционные компании, государственные фонды и программы, субсидии, гранты, бюджетное софинансирование, имущественный вклад, иное (указать), прочие уточняющие вопросы о проекте);

3.2.2. При необходимости направляет запросы в структурные подразделения администрации муниципального образования Кандалакшский район и администрации муниципальных образований городских и сельских поселений Кандалакшского района для формирования предложений о возможных формах муниципальной поддержки реализации инвестиционного проекта по обращению инвестора и заключения инвестиционного соглашения;

3.2.3. При необходимости определяет дату личной встречи, с целью проведения разъяснительной работы с инвестором (его представителем);

3.2.4. Информировывает инвестора о направлении копии обращения в Министерство развития промышленности и предпринимательства Мурманской области в соответствии с п. 4 настоящего Регламента;

3.2.5. Информировывает инвестора о действующих на территории региона Фондах, Агентствах, Центрах и Корпорациях Мурманской области, которые оказывают финансовую и консультационную поддержку субъектам малого и среднего предпринимательства, а также о возможных формах поддержки (государственная, муниципальная, финансовая, консультационная, маркетинговые исследования, брендинг и т.д.) инвестиционной деятельности и сопровождения инвестиционных проектов в соответствии с настоящим Регламентом;

3.2.6. Направляет форму предоставления информации для включения инвестиционного проекта в каталог инвестиционных проектов и реестр инвестиционных проектов согласно приложению № 1 к настоящему Регламенту;

3.2.7. Отдел при условии удовлетворительного рассмотрения готовит информацию по обращению на рассмотрение на заседании Инвестиционного совета согласно Порядку предусмотренному Положением об Инвестиционном совете.

Результаты рассмотрения инвестиционного проекта доводятся до Отдела в течение 7 рабочих дней следующих за датой заседания Инвестиционного совета.

4. При положительном рассмотрении проекта на заседании Инвестиционного совета, Отдел направляет его в Министерство развития промышленности и предпринимательства Мурманской области для вынесения на рассмотрение на заседании Координационного совета по поддержке инвестиционной деятельности в Мурманской области.

5. В случае принятия Отделом положительного решения о заключении соглашения о сотрудничестве, Отдел в течение 15 рабочих дней следующих за датой окончания срока по рассмотрению обращения обеспечивает подготовку и согласование соглашения о сотрудничестве (о намерениях) по реализации инвестиционного проекта между администрацией муниципального образования Кандалакшский район и инвестором и организует его подписание.»

6. Добавить в Регламент Раздел 4 «Информация для контактов», следующего содержания:

«Администрация муниципального образования Кандалакшский район

Адрес: 184042, г. Кандалакша, ул. Первомайская, д. 34.

Контактный телефон: (815-33) 9-50-05, факс (815-33) 9-31-78.

Адрес электронной почты: admkanda@com.mels.ru

Официальный интернет-сайт <http://www.kandalaksha-admin.ru/>

Форма обратной связи на официальном сайте органов местного самоуправления, баннер «Интернет-приемная»: <http://www.kandalaksha-admin.ru/index.php/virtualnaya-prijomnaya>

Отдел экономического развития (каб. 403, 410, 412 контактные телефоны: (815-33) 9-31-60, 9-76-20, 9-41-88, электронная почта: kanda-econ@yandex.ru)

Время работы: понедельник-четверг с 9:00 до 17:30, пятница с 9:00 до 16:00, обед с 13:00 до 14:00.

Продолжительность рабочего дня, непосредственно предшествующего нерабочему праздничному дню, сокращается на один час.

При совпадении выходного и нерабочего праздничного дней выходной день переносится на следующий после праздничного рабочий день.

Информация для инвесторов на официальном сайте органов местного самоуправления, Раздел «Экономика» - «Инвестиционная деятельность»: <http://www.kandalaksha-admin.ru/index.php/mainmenu-787/mainmenu-618>

Канал связи инвесторов и руководства Мурманской области - сайт «Инвестиционный портал Мурманской области» по ссылке <http://invest.gov-murman.ru/infocenter/feedback/>»

7. Данное постановление разместить в сети Интернет на официальном сайте администрации муниципального образования Кандалакшский район и опубликовать в газете «Нива».

8. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.07.2015.

9. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования Кандалакшский район по финансово-экономическим вопросам Н.В. Золотову.

И.о. главы администрации
муниципального образования



И.К. Ходырев